



All'incontro del gruppo di studio **OSTEONCOLOGIA del 13.9.2012** erano presenti i seguenti professionisti:

- Mario Abrate	ASL CN 1
- Marilena Bellò	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Molinette
- Elena Brach del Prever	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. CTO
- Carlo Faletti	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. CTO
- Riccardo Ferracini	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Molinette
- Gianpaolo Ferrero Regis	Presidio Sanitario Gradenigo
- Vittorio Fusco	A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria
- Alessandra Linari	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Sant'Anna
- Davide Ottaviani	Presidio Sanitario Gradenigo
- Raimondo Piana	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. CTO
- Guido Picco	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Molinette - OSRU
- Nadia Rondi	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Molinette
- Maria Antonietta Satolli	A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino - P.O. Molinette

La riunione si apre ricordando ai partecipanti la necessità di una revisione dei documenti presentati per la pubblicazione sul sito di rete mediante una standardizzazione degli stessi per la loro stesura (già condivisa nelle precedenti riunioni del gruppo).

Si procede quindi alla presentazione del corso di formazione (FAD) **"BUONE PRATICHE NELLA GESTIONE INTERDISCIPLINARE DELLA DIAGNOSI RADIOLOGICA DI METASTASI OSSEE"** da parte della Prof.ssa Brach del Prever per i contenuti didattici, dal Prof. Faletti per gli aspetti organizzativi e dall'esperto di metodologia FAD Guido Picco.

Il corso è costituito da 8 moduli, rivolti a diverse figure professionali, dai MMG agli specialisti.

Ciascun modulo entra all'interno di un percorso più complesso ma è anche estrapolabile ed eventualmente riutilizzabile in altri programmi di formazione.

All'interno di ciascun modulo sono sempre riportati tutti gli allegati di approfondimento che possono quindi essere riutilizzati per necessità in più momenti durante il corso di formazione.

Nel **modulo I**, introduzione, sono definite tutte le leggi sull'appropriatezza della richiesta e sul referto imaging nelle metastasi ossee.

Nel **modulo II** si hanno i riferimenti per definire l'aggressività di una lesione ossea localizzata.

Nel **modulo III** si classificano le metastasi ossee dello scheletro appendicolare.

La richiesta radiologica deve prevedere i dati essenziali per il radiologo. Nella II parte vi sono diverse immagini commentate che spiegano le caratteristiche delle lesioni; latente (in verde), nessun

pericolo!; attiva (in giallo), attenzione! può esserci pericolo; aggressiva (in rosso), Stop! Pericolo! Massima urgenza! immediato invio in quest'ultimo caso al CAS per la programmazione del percorso di cura..

Nella parte relativa alla scelta dell'esame radiologico vi sono inoltre spiegazioni per i non specialisti (digiuno o meno in base all'accertamento radiologico indicato, tempo di esecuzione, rischio di allergie e premedicazioni standard...).

Nel **modulo IV** si approfondisce il ruolo della radiologia, la richiesta e l'esecuzione dell'indagine radiologica ed il modello di refertazione.

Nel **modulo V-VI** si discute sul ruolo rispettivo della TC e della RM nelle mts ossee degli arti e dei cingoli.

Nel **modulo VII** vi sono tutte le indicazioni sull'imaging radiologico delle metastasi spinali.

Nel **modulo VIII** vengono discusse ed approfondite le indicazioni per gli esami di medicina nucleare: PET, PET/TC, SOTB, SOTB con traccianti osteotropi ed oncotropi.

Nel **modulo IX** vengono presentati dei casi clinici predisposti dagli oncologi. In questo modulo si richiede l'adesione o meno al percorso predisposto da parte del docente, la percentuale di concordanza ed eventualmente la richiesta di ulteriori approfondimenti ritenuti indispensabili.

Nel **modulo X** vi sono i tests per gli ECM.

Ogni percorso dovrà iniziare dal I° modulo, bisognerà superare il test finale di ciascuno prima di passare al modulo successivo. Per ciascuna domanda si ha una doppia possibilità di risposta. In alcuni casi dopo le domande si apre un feed back di approfondimento. Il test può essere ripetuto anche più volte e le domande verranno proposte in modo random. Al completamento di tutti i moduli si otterranno i 27 crediti ECM previsti.

I materiali possono rimanere a disposizione del discente anche dopo il completamento del corso anche nel caso in cui NON sia stato completato il modulo X dei tests finali e quindi in assenza degli ECM.

Entro il 15.10 il programma sarà reso disponibile nei confronti dei docenti ai quali verrà fornita una password personale.

Nel 2013 il progetto prevede quale completamento alcuni momenti per la discussione dei casi clinici in gruppi multidisciplinari presso le diverse sedi.

**La riunione si conclude con l'illustrazione del progetto:**

**“gruppi di miglioramento”-Formazione sul Campo –**

che consentirà di accreditare come **EVENTI ECM** gli incontri previsti per il 2013.

Si fa presente che:

- **il numero massimo di partecipanti non può superare i 20,**
- **il numero minimo di ore è pari a 8 con l'assegnazione di un credito ogni 2 ore e che sussiste l'obbligo della partecipazione ad almeno l'80 % del totale monte ore previsto.**

Si decide a tal proposito che per l'anno 2013 sono previsti **5 incontri di 4 ore** ciascuno per un totale di **10 crediti formativi** con il seguente calendario:

- **7 FEBBRAIO 2013 ore 14.30**
- **11 APRILE 2013 ore 14.30**
- **20 GIUGNO 2013 ore 14.30**
- **3 OTTOBRE 2013 ore 14.30**
- **12 DICEMBRE 2013 ore 14.30**

Per poter identificare i partecipanti agli incontri formativi e organizzare l'intero percorso occorre dunque inviare una **e-mail di conferma** da parte di coloro che intendono aderire al progetto e alle condizioni ivi previste a [mviale@reteoncologica.it](mailto:mviale@reteoncologica.it).

**Coloro che non intendono aderire al progetto su indicato possono comunque partecipare agli incontri confermando però la loro presenza** (in caso di sostituto la mail di nomina deve pervenire entro 48 ore prima a [tcaristo@reteoncologica.it](mailto:tcaristo@reteoncologica.it))

Sarà cura della segreteria inviare alcuni giorni prima del prossimo incontro conferma dell'ora, dell'OdG e del luogo.