



All'incontro tra **FARMACISTI, ONCOLOGI ed EMATOLOGI** tenutosi in data **20 novembre 2014** erano presenti i professionisti rappresentanti le seguenti Aziende:

A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

A.O.U. Maggiore della Carità Novara

A.O. S. Croce e Carle Cuneo

ASL AT

ASL TO 2

ASL TO 4

IRCCS Candiolo

L'ordine del giorno era quello di elaborare delle schede informative per i pazienti condivise da tutti. La dr. Buffa riferisce che il gruppo della Farmacia Clinica che lavora presso l'ospedale Molinette ha già effettuato questo lavoro ed ha predisposto degli opuscoli informativi sulle terapie oncologiche orali. E' presente alla riunione anche un rappresentante del gruppo di Farmacia Clinica che conferma la disponibilità a condividere queste schede con chi fosse interessato e si impegna ad inviarle al coordinatore del gruppo via mail.

Il gruppo, a questo punto, decide che non avrebbe più significato elaborare delle schede informative come "Rete Oncologica" ma decide di inserire nel documento in fase di elaborazione sulla gestione delle terapie orali, un modello di scheda personalizzabile da ogni centro. Tale modello dovrà contenere quelle che sono le informazioni minime da fornire al paziente.

Viene data lettura della bozza del documento sulle terapie orali e vengono assegnati i compiti per la prossima riunione.

- dr.ssa Goffredo: premessa e normativa
- dr.ssa Grande: prescrizione, dispensazione, modalità di sconfezionamento, standard minimi.
- dr.ssa Nanni e dr.ssa Enrico: revisione della procedura
- dr.ssa Buffa: elaborazione modello scheda informativa per il paziente.

Sarà cura della segreteria alcuni giorni prima del prossimo incontro, previsto in data **28 novembre 2014, inviare una comunicazione con conferma del luogo e dell'OdG.**



**Si ricorda che, in caso di impossibilità a presenziare al prossimo incontro, è possibile farsi sostituire da un delegato il cui nominativo deve essere necessariamente segnalato alla segreteria di rete ([ucr@reteoncologica.it](mailto:ucr@reteoncologica.it)) entro 48 h. antecedenti alla riunione.**